

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«05» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.15 Администрирование в ГМУ

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Технологии государственного и муниципального управления

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

Автор программы:

Кандидат исторических наук, доцент Иванова Елена Юрьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «13» августа 2020 г. № 1016).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры экономики и менеджменты «25» июня 2021 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	18

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способен собирать, анализировать информацию об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях, взаимодействовать с соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способен собирать, анализировать информацию об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях, взаимодействовать с соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами	Реализует управленческие решения, направленные на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способен собирать, анализировать информацию об актуальных общественно-политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях, взаимодействовать с соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные	Форма обучения
		Очная (семестр)

связи		6	7	8
1	Взаимодействие государства и бизнеса на муниципальном и региональном уровне	+		
2	Ознакомительная практика	+		
3	Проектно-технологическая практика			+
4	Финансовое планирование и бюджетирование в организации		+	
5	Экономико-правовое сопровождение проектов ГЧП	+	+	

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Администрирование в ГМУ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Администрирование в ГМУ» изучается в 8 семестре.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 4 з.е.

Очная: 4 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	144
Контактная работа	54
Лекции (Лекции)	18
Практические (Практ. раб.)	36
Самостоятельная работа (СР)	54
Экзамен	36

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		О	О	О	
8 семестр					
1	Демократия: исторический опыт государственных практик	2	4	6	Опрос, презентации, доклады

2	Теория власти и современное понятие «политического»	2	4	6	Опрос, презентации, доклады
3	Власть как главное орудие государственного управления	2	4	6	Опрос, презентации, доклады
4	Законотворчество как политический механизм управления общественными отношениями	2	4	6	Опрос, презентации, доклады; Тестирование
5	Федерализм и конфедерализм	2	4	6	Опрос, презентации, доклады
6	Взаимоотношение государственной власти и местного самоуправления	2	4	6	Опрос, презентации, доклады
7	Политическое управление как главная сторона государственного управления	2	4	6	Опрос, презентации, доклады
8	Сервисный характер современного государства	2	4	6	Опрос, презентации, доклады
9	Стратегическое планирование в системе государственного управления	2	4	6	Опрос, презентации, доклады; Тестирование

Тема 1. Демократия: исторический опыт государственных практик (ПК-3)

Лекция.

Исторический экскурс по теории демократии и опыт государственных практик. Историческая значимость нарастания ненасильственной борьбы в современном мире.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 2. Теория власти и современное понятие «политического» (ПК-3)

Лекция.

Власть и нарастание значимости не силового регулирования общественных отношений. Политика как управление делами государства. Политика как управление общественными отношениями. Политика как целеполагание.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 3. Власть как главное орудие государственного управления (ПК-3)

Лекция.

Монополизм власти как основа государственного управления. Конвертация ресурсов во власть как политический механизм управления.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 4. Законотворчество как политический механизм управления общественными отношениями (ПК-3)

Лекция.

Законотворчество и разделение власти. Особенности законодательных национальных систем и процессы глобализации.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 5. Федерализм и конфедерализм (ПК-3)

Лекция.

Федерализм как процесс распределения власти без сохранения права выхода из системы государственного управления. Конфедерализм как процесс распределения власти с сохранением права выхода из системы государственного управления.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 6. Взаимоотношение государственной власти и местного самоуправления (ПК-3)

Лекция.

Роль общественного и местного самоуправления в политическом управлении. Местное самоуправление как институт гражданского общества.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 7. Политическое управление как главная сторона государственного управления (ПК-3)

Лекция.

Принципы демократии и историческая значимость нарастания ненасильственной борьбы в современном мире. Самоорганизация общества и государственное управление.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 8. Сервисный характер современного государства (ПК-3)

Лекция.

Современная государственность и теория социальной солидарности. Сервисные функции в государственном и муниципальном управлении.

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

Тема 9. Стратегическое планирование в системе государственного управления (ПК-3)

Лекция.

Стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении. Особенности регионального стратегического планирования и развития

Практическое занятие.

Опрос, презентации, доклады

Тестирование

Задания для самостоятельной работы.

Изучить основное содержание типовых вопросов для обсуждения на практическом занятии, подготовиться к выступлению и устному собеседованию.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

8 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
---------------	--	--	--------------------------	--------------------------------------

1.	Демократия: исторический опыт государственных практик	Опрос, презентации, доклады	10	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 9-10 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 6-8 баллов – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 1-5 баллов – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
2.	Теория власти и современное понятие «политического»	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
3.	Власть как главное орудие государственного управления	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.

4.	Законотворчество как политический механизм управления общественными отношениями	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
		Тестирование(контрольный срез)	10	Контрольный срез представляет собой тест, который состоит из 20 вопросов. 10-9 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте 7-8 балла – студент правильно отвечает на 70-89% вопросов в тесте 5-6 балла – студент правильно отвечает на 50-69% вопросов в тесте. 3-4 балла – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте 2-1 балл – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте Менее 20% правильных ответов баллов не дает.
5.	Федерализм и конфедерализм	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
6.	Взаимоотношение государственной власти и местного самоуправления	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.

7.	Политическое управление как главная сторона государственного управления	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
8.	Сервисный характер современного государства	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
9.	Стратегическое планирование в системе государственного управления	Опрос, презентации, доклады	5	Тема работы связана с темой занятия, которая известна заранее, конкретные задания преподаватель задает на самом занятии. Работа по решению задач может быть сведена: - к изложению решений на сформулированные задачи, условия которых непосредственно связаны изучаемой темой; - к подробному ответу на проблемные контрольные вопросы, которых может быть задано несколько для самостоятельного осмысления. 5 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 4 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 3 балл – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.
		Тестирование(контрольный срез)	10	Контрольный срез представляет собой тест, который состоит из 20 вопросов. 10-9 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте 7-8 балла – студент правильно отвечает на 70-89% вопросов в тесте 5-6 балла – студент правильно отвечает на 50-69% вопросов в тесте. 3-4 балла – студент правильно отвечает на 30-49% вопросов в тесте 2-1 балл – студент правильно отвечает на 20-29% вопросов в тесте Менее 20% правильных ответов баллов не дает.

10.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20
11.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
12.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос, презентации, доклады

Тема 1. Демократия: исторический опыт государственных практик

Краткий исторический экскурс по вопросам теории демократии и демократических учений

Демократические воззрения мыслителей древнего мира и современность.

Развитие демократических идей в трудах мыслителей эпохи возрождения, нового времени и современность.

Тема 2. Теория власти и современное понятие «политического»

Краткий исторический экскурс по вопросам теории власти и понимания основного содержания политики.

Понимание основного содержания политики в воззрениях мыслителей древнего мира и современность.

Понимание основного содержания политики в трудах мыслителей эпохи возрождения, нового времени и современность.

Тема 3. Власть как главное орудие государственного управления

Теория власти и современное понятие «политического».

Особенности власти как ресурса.

Власть как степень концентрации ресурсов.

Тема 4. Законотворчество как политический механизм управления общественными отношениями
Отечественные и зарубежные источники законодательных традиций.

Расширение правового поля: государство, общество, личность.

Права человека и всеобщее избирательное право.

Тема 5. Федерализм и конфедерализм

Форма государственного устройства как способ разделения власти между государством и территориями.

Исторический обзор мировой практики применения принципов разделения власти между государством и территориями.

Исторические особенности взаимоотношений митрополии и колонии.

Тема 6. Взаимоотношение государственной власти и местного самоуправления

Роль общественного и местного самоуправления в политическом управлении.

Проблема возможности самоуправления и «самоуправства» в государственном управлении: от оклократии к анархизму и местному самоуправлению.

Возрастание процессов самоуправления в политическом управлении и изменение приоритетов в государственном управлении.

Тема 7. Политическое управление как главная сторона государственного управления

Возрастание роли процессов самоорганизации в политическом управлении и изменение приоритетов государственного управления.

Демократия и самоорганизация.

Коммунитаризм и трехсекторная модель общества (А.Этциони).

Тема 8. Сервисный характер современного государства

Современная государственность и сервисные функции в государственном и муниципальном управлении.

Концепции «сильного» и «сервисного» государства в контексте модернизации государственного управления.

Социальная государственность и сервисные функции государственного и муниципального управления в современной России.

Тема 9. Стратегическое планирование в системе государственного управления

Проблемы стратегического государственного планирования и управления в современной России

Законодательные основы системы стратегического планирования в Российской Федерации.

Стратегическое планирование и национальная безопасность.

Тестирование

Тема 4. Законотворчество как политический механизм управления общественными отношениями

1. Отправной момент в управлении

- ☐ целедостижение
- ☐ целеопрровержение
- ☐ целеполагание

2. Что такое объект государственного управления

- ☐ те, кто управляет
- ☐ те, кем управляют
- ☐ те, кто никому не подчиняются

3. Что такое субъект государственного управления

- ☐ те, кто управляет
- ☐ те, кем управляют
- ☐ те, кто подвержены любому влиянию
- 4. Понятие «политическая власть», прежде всего, означает власть
 - ☐ административную
 - ☐ государственную
 - ☐ экономическую
 - ☐ идеологическую

Тема 9. Стратегическое планирование в системе государственного управления

1. Отправной момент в управлении
 - ☐ целедостижение
 - ☐ целеопрровержение
 - ☐ целеполагание
2. Что такое объект государственного управления
 - ☐ те, кто управляет
 - ☐ те, кем управляют
 - ☐ те, кто никому не подчиняются
3. Что такое субъект государственного управления
 - ☐ те, кто управляет
 - ☐ те, кем управляют
 - ☐ те, кто подвержены любому влиянию
4. Понятие «политическая власть», прежде всего, означает власть
 - ☐ административную
 - ☐ государственную
 - ☐ экономическую
 - ☐ идеологическую

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ПК-3)

1. Демократические воззрения мыслителей древнего мира и современности.
2. Развитие демократические идей в трудах мыслителей эпохи возрождения, нового времени и современность.
3. Современные концепции демократической государственности.
4. Сравнительный анализ опыта государственных практик становления демократии.
5. Понимание основного содержания политики в современных концепциях демократической государственности.
6. Политика как управление общественными отношениями.
7. Монополизм власти как основа государственного управления.
8. Конвертация ресурсов во власть как политический механизм управления.
9. Теория общественного договора и государственное управление.
10. Особенности власти как ресурса: власть как степень концентрации ресурсов.
11. Власть как главное орудие государственного управления.
12. Принцип разделения власти и система сдержек и противовесов.
13. Приоритетность прав государства, гражданского общества и личности.
14. Разделение власти и институт президентской власти.
15. Роль независимой судебной системы в демократическом государстве.
16. Гражданский контроль за государственными структурами в демократическом государстве.

17. Информированность граждан и «прозрачность» деятельности государственных органов.
18. Государственная финансово-кредитная система как власть.
19. Федерализм как процесс распределения власти
20. Роль местного самоуправления в политическом управлении.
21. Сервисные функции в государственном и муниципальном управлении.
22. Стратегическое планирование в государственном и муниципальном управлении.
23. Стандарты демократии и модернизация государственного и муниципального управления.
24. Глобализация и ее влияние на политическое управление в современной России.

Типовые задания для экзамена (ПК-3)

Сравнительный анализ отечественных и зарубежных источников законодательных традиций.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-3	Знает основные теоретические и методологические положения, нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности, правила построения деловых документов, основные закономерности возникновения, развития и функционирования государственной системы документационного обеспечения управления, технологии создания организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, и правила их оформления.¶Умеет использовать нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности, разрабатывать бланки документации, правильно составлять и оформлять управленческие документы, использовать оптимальную технологию работы с документами, включая все этапы работы с документом (регистрацию, информационно-справочную работу, контроль за исполнением, организация текущего и архивного хранения, уничтожение)¶Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, навыками составления и оформления типовых документов, правилами применения технологий создания документов на практике¶
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-3	Знает основные теоретические и методологические положения, нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности, правила построения деловых документов, основные закономерности возникновения, развития и функционирования государственной системы документационного обеспечения управления¶Умеет использовать нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой деятельности, разрабатывать бланки документации, правильно составлять и оформлять управленческие документы¶Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, навыками составления и оформления типовых документов¶

«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-3	Знает основные закономерности возникновения, развития и функционирования государственной системы докумен-тационного обеспечения управления¶Умеет использовать нормативно-правовую базу по доку-ментационному обеспечению управленческой деятельности¶Владеет навыками поиска, анализа и использования нор-мативных и правовых документов в своей профессио-нальной деятельности¶
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-3	Не знает основные закономерности возникновения, раз-вития и функционирования государственной системы документационного обеспечения управления¶Не умеет использовать нормативно-правовую базу по документационному обеспечению управленческой дея-тельности¶Не владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей професси-ональной деятельности¶

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Администрирование ОС Unix : учебное пособие. - 2022-12-24; Администрирование ОС Unix. - Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 303 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/101988.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Айвенс, К. Администрирование Microsoft Windows Server 2003 : учебное пособие. - 2022-12-24; Администрирование Microsoft Windows Server 2003. - Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 486 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/101986.html>

2. Войтенко А.И., Комаров Е.И. Организация, управление и администрирование в социальной работе : учебник. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2012. - 255 с.

3. Дорофеева Н. А., Брилон А. В., Брилон Н. В. Налоговое администрирование : учебник. - Москва: Дашков и К°, 2016. - 296 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573155>

6.3 Иные источники:

1. «Открытые Информационные системы» - <http://www.osp.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

7-Zip 9.20

Adobe Reader X (10.1.0) - Russian Adobe Systems Incorporated 25.07.2017 117,00 MB 10.1.0

Adobe Photoshop CS3

IBM SPSS Statistics 20

Skype

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows "Лаборатория Касперского"

LiteManager Pro - Server

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Консультант Плюс

Операционная система "Альт Образование"

Операционная система Microsoft Windows 10

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>
5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.